**2024年5月份教学工作例会**

**时间：2024年5月14日上午8:00**

**地点：崇德楼315会议室**

**教务处主要议题：**

**一、4月份工作通报**

1. 完成2023年立项校级教学成果培育项目、2023年立项省级教改课题经费配套工作；

2. 完成2024年江苏省现代职教体系贯通培养项目申报工作（其中“3+2”项目13项，“5+2”项目1项）；

3. 进行中国国际大学生创新大赛校级排位赛第1轮的选拔与指导；

4. 完成首届中国大学生职业规划大赛省排位赛，我校医学院应届毕业生刘怡同学（指导老师：侯晓丽、卢子华、苏兰娣）进入国赛，刘怡同学在5月11举行的全国总决赛中获得银奖；

5. 完成第十四届“挑战杯”中国大学生创业计划竞赛省赛推荐项目申报工作；

6. 组织4支教学大赛重点培育团队分2批赴浙江金华职业技术学院进行培训，4月17日、25日教务处在校内组织了2次培训经验分享会；

7. 第10周、第11周开展了期中教学检查；

8. 下发 2024秋季教材选用征订通知；

9. 完成师生校劳动教育实践系统试用培训；

10. 2024年专转本考试，我校实考人数2155，参加了全部20个大类的考试，上线人数941人，上线率43.67%（2023年上线率34.99%），三项数据均创2022年专转本新方案实施以来新高，其中4大类上线率超60%（日语类91.67%，土木类69.44%，新闻类67.01%，法学类60%）。

**二、5月份教学重点工作**

1. 开展2024省职业教育专业教学资源库申报工作；

2. 组织学院填报中国国际大学生创新大赛基础项项目，完成省赛推荐项目的打磨和申报；

3. 根据网评结果，组织“挑战杯”省赛现场赛决赛；

4. 5月17日前完成2024年省教师教学大赛9个参赛团队材料的线上提交；

5. 5月30前收取2024年校级微课教学比赛材料；

6. 启动下学期老生课务安排及课表编排工作；

7. 校教材奖培育办法行文并启动校教材奖培育申报工作；

8. 2025届毕业班图像采集，采集人数约5800余人；  
         9. 组织师范生基本功大赛报名；  
         10. 开展2024届师范生教师资格审核工作；  
         11. 组织中华经典诵、学、读比赛；

12. 组织学院报送用于考察的企业（每个学院报送1-2家，企业须规模较大、有我校毕业生担任高管或技术主管。）；

13. 学院组织2024届毕业生毕业答辩。（5月底--6月初，学院利用周末组织答辩，答辩前一周将答辩组织安排交教务处和督导室，6月10日前提交毕业设计（论文）成绩）。